

Gesuch zur Miete / Benützung

Titel Anlass: _____ **Datum/-en:** _____

Beginn/Ende: _____ **Besucherzahl ca.:** _____

Ort: Zentrum Rapperswil Zentrum Jona Kirche Rapperswil Kirche Jona

Raumwunsch: _____

Einrichtung: Standard-Einrichtung Konzertbestuhlung Tischbestuhlung
 Raum wird selber eingerichtet (gratis) Zeit zum Einrichten / Aufräumen benötigt

Geräte: Beamer Mikrofon Flipchart Pinwand
 Multimedia-Monitor Flügel Klavier/E-Piano Orgel

Getränke: Selbstbedienungszone Weiteres auf Anfrage

Caterer: benötigt Zugang zur Küche (Wasser, Kühlschrank) exkl. Geräte / Geschirr

Hauswart: vor dem Anlass erwünscht während dem Anlass erwünscht

Verantwortliche Person: *(Abweichende Rechnungsadresse bitte unter Bemerkung aufführen.)*

Vorname: _____ Nachname: _____

Adresse: _____ PLZ / Ort: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Bemerkung:

Ort / Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Der/die Unterzeichnende anerkennt unsere Benützungsbedingungen und Gebührenansätze.

Bestätigung der Vermieterin für die Benutzung folgender Räumlichkeiten:

Raum: _____

Raumkosten: _____ *(Verrechnung der Nebenkosten erfolgt nach dem Anlass)*

Bemerkung: _____

Ort / Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Die Vermieterin behält sich vor, im Bedarfsfall den bestätigten Raum durch einen anderen, gleichwertigen Raum zu ändern.

Hauswart Notfallnummer: Jona: 055 212 28 28 Rapperswil: 055 220 52 49